資金収支計算書

平成29年 4月 1日より 平成30年 3月31日まで

(単位:円)

			(単位:円)
・収入の部			
科目	予 算	決 算	差 異
学生生徒等納付金収入	526, 795, 100	523, 196, 700	3, 598, 400
授 業 料 収 入	459, 365, 100	455, 896, 700	3, 468, 400
その他収入	67, 430, 000	67, 300, 000	130, 000
手 数 料 収 入	13, 430, 000	13, 146, 980	283, 020
寄 付 金 収 入	3, 910, 000	3, 846, 000	64, 000
補 助 金 収 入	454, 289, 000	455, 451, 900	△ 1, 162, 900
県 補 助 金 収 入	454, 289, 000	455, 451, 900	\triangle 1, 162, 900
市町補助金収入	0	0	0
資 産 売 却 収 入	180, 200, 000	180, 152, 772	47, 228
付随事業・収益事業収入	0	5, 933	△ 5, 933
受取利息・配当金収入	40, 010, 000	37, 165, 364	2, 844, 636
雑 収 入	7, 610, 000	8, 728, 899	△ 1, 118, 899
借入金等収入	0	0	0
前 受 金 収 入	69, 300, 000	56, 095, 000	13, 205, 000
その他収入	28, 144, 000	28, 351, 342	△ 207, 342
学内振替収入	52, 730, 000	42, 290, 629	10, 439, 371
内 部 資 金 収 入	0	0	0
資 金 収 入 調 整 勘 定	△ 72, 650, 000	△ 74, 036, 275	1, 386, 275
前年度繰越支払資金	939, 820, 000	939, 686, 823	<u> </u>
収入の部合計	2, 243, 588, 100	2, 214, 082, 067	29, 506, 033

・支出の部			(十四・11)
科目	予 算	決 算	差 異
人 件 費 支 出	688, 600, 000	676, 795, 055	11, 804, 945
教 員 人 件 費 支 出	603, 000, 000	593, 678, 247	9, 321, 753
その他支出	85, 600, 000	83, 116, 808	2, 483, 192
教 育 研 究 経 費 支 出	228, 600, 000	226, 560, 775	2, 039, 225
消耗品費支出	11, 500, 000	11, 198, 938	301, 062
光熱水費支出	13, 900, 000	13, 875, 954	24, 046
その他支出	203, 200, 000	201, 485, 883	1, 714, 117
管理経費支出	25, 911, 000	24, 730, 470	1, 180, 530
消耗品費支出	660, 000	638, 034	21, 966
光熱水費支出	890, 000	883, 157	6, 843
その他支出	24, 361, 000	23, 209, 279	1, 151, 721
事業支出	10, 440, 000	9, 340, 000	1, 100, 000
//			
借入金等利息支出	0	0	0
# 1		0	
借入金等返済支出	0	0	0
 施 設 関 係 支 出	0	0	0
施設関係支出	0	0	0
 設 備 関 係 支 出	12, 230, 000	11, 864, 698	365, 302
教育研究用機器備品支出	10, 300, 000	10, 238, 706	61, 294
その他支出	1, 930, 000	1, 625, 992	304, 008
	1, 000, 000	1, 020, 002	001,000
 資 産 運 用 支 出	301, 000, 000	300, 936, 000	64, 000
	, ,	, ,	,
その他支出	24, 929, 000	25, 059, 193	△ 130 , 193
学 内 振 替	52, 730, 000	42, 290, 629	10, 439, 371
内 部 資 金 支 出	0	0	
資 金 支 出 調 整 勘 定	0	0	0
次年度繰越支払資金	899, 148, 100	896, 505, 247	2, 642, 853
支出の部合計	2, 243, 588, 100	2, 214, 082, 067	29, 506, 033